

認定 NPO 法人
オールしずおかベストコミュニティ会員 様
事業所責任者 様

販売会 / イベント公募のご案内

対象	障害福祉事業所	対象地区	東部地区対象
----	---------	------	--------

販売会のご案内です。御希望の事業所はお手数ですが下記情報をご検討の上、申込欄に必要事項を記入し、FAX にてお申込み下さい。お申し込み多数の場合は、公募締切後、ご連絡の上、出店の可否を含め、販売スペースを調整させていただく場合がございますのでご理解をお願い致します。

イベント名	イオンタウン富士南ふじのくに福産品販売会 2024	主催	静岡県 認定 NPO 法人 オールしずおかベストコミュニティ
イベント期間	2024 年 9 月 28 日(土)10:00~16:00		
イベント内容	イオンタウン富士南 1 階 サウスコート ふじのくに福産品の販売		
主な来場者	イオンタウン富士南へ ご来店されるお客様	整理番号(*)	E06072301

■ 出店条件

1 販売日時	2024 年 9 月 28 日 (土) 10:00~16:00	5 出店手数料	売上金額の 5%
2 販売会場	イオンタウン富士南 1 階サウスコート	6 申込締切日	令和 6 年 8 月 6 日 (火)
3 内容	参加事業所商品の販売会		
4 販売条件	食品は原材料・賞味期限・製造事業所名など食品衛生法他関連法令により指示のある事項を遵守して下さい。 試飲食は実施しない。 参加事業所にて、テーブルクロスや POP 等のご用意をお願いします。 当該会場は、福祉事業所の販売会でも、一般の販売業者と同様の販売スタンスでお願いします。参加される事業所の方は、積極的な姿勢で販売を行って下さい。	8 その他	富士市内の商業施設で平日を含め、集客力のある先で、かつ、顧客の通行量も多い場所での販売会です。 ファミリー層を顧客に取り込むために、従来の商品に加え、新しい商品や、9 月の贈り物・食欲の秋グルメギフト商品等をご検討下さい。 * 別途、搬入・搬出時間や方法等詳細事項についてメールで連絡させていただきます。 * 職員 1 名以上の参加(製品のみ参加は不可)。

■ 問合せ先

認定 NPO 法人オールしずおかベストコミュニティ
※詳細等ご不明な点は担当までお問い合わせください

担当： 木村 充宏

TEL/FAX 055-963-9100

認定 NPO 法人オールしずおかベストコミュニティ 行 (FAX:055-963-9100)

担 当	木村
-----	----

■出店希望いたします。

イベント名	イオンタウン富士南ふじのくに福産品販売会 2024		整理番号(*)	E06072301
事業所名		担当者名		
郵便番号	〒			
住 所				
T E L		F A X		
Mail				

■販売出品リスト

No	製 品 名	製品属性 番 号	単価	数量	備 考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

1	食品	3	縫製品	5	日用品	7	衣類	商品属性番号
2	菓子	4	木工品	6	陶器	8	その他	

※イオンタウン富士南 ふじのくに福産品販売会 2024 補足資料も同時にご提出下さい。

イオンタウン富士南 ふじのくに福産品販売会 2023 補足申込書

事業所名 _____

搬入予定什器の種類やサイズ、搬入数等、をご記入下さい。

1. 搬入予定什器の種類やサイズ、搬入数等について

- 全体で 1800mm×400mm テーブルを 15 本準備しています。他のイベントで既に予約が入っており、違う形状の販売用ワゴンを選択いただく場合があります。
- 但し、出店事業所多数の場合、調整させて頂くこととなりますのでご承知おき下さい。

下記の表にご記入下さい。商品展示用什器等は具体的な名称をご記入下さい。(例：商品展示用ハンガ一掛・キャスター付等) 文章で伝えづらい場合、**画像データで補足説明をお願いします。**

※ 販売スペースの広さと出店申込状況を勘案し調整致しますが、ご希望に添えない場合がございます。

什器種類	サイズ	数量
商品展示用什器等 (名称)	縦 cm 横 cm 高さ cm	
商品展示用什器等 (名称)	縦 cm 横 cm 高さ cm	

- 出店事業所多数の場合、調整させて頂きますのでご承知おき下さい。

イベントの参加について

参加事業所が相互協力して実施するイベントです。搬入・搬出時、イオンタウン富士南様保管場所と売場間の移動や販売場所全体の飾り付け等は全参加事業所で実施します。

搬入場所が限られています。交代で搬入いただきたいので時間の余裕を持ってご参加をお願いします。駐車場も所定の場所を指定いただいております。催事におけるチェックリスト（すべて厳守）を事前に配布させていただきます。

商品販売が終了しても、職員の方最低 1 名は搬出に参加して下さい。

基本的に休憩は販売場所を離れてお取りください。

画像送信先 m-kimura@all-shizuoka.or.jp (木村メールアドレス)

以上