

令和7年2月吉日

オールしずおかベストコミュニティ会員 様  
事業所責任者様

認定NPO法人  
オールしずおかベストコミュニティ

福祉のお店「とも」運営事業所の募集に関する件

時下、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、この度令和7年度の福祉のお店「とも」運営事業所を募集いたします。つきましては、運営を希望される事業所様は、別紙、令和7年度「福祉のお店 とも静岡店・とも沼津店」運営委託団体募集要項をご確認の上、添付エントリー用紙に必要事項を記入し、当法人まで持参若しくは郵送くださいますようお願いいたします。

なお、運営事業所は委託者(県)と協議の上、応募動機や店舗運営方針等を勘案し決定させていただきますので、ご理解をお願いします。

敬具

オールしずおかベストコミュニティ 工賃支援部

# 令和7年度「福祉のお店 とも静岡店・とも沼津店」 運営委託団体募集要

## 1 目的及び概要

認定NPO法人オールしずおかベストコミュニティ(以下オールしずおか)では、県内で就労継続支援事業所を運営する法人等から、「福祉のお店 とも静岡店・とも沼津店」(以下とも静岡店・とも沼津店)についての運営事業所を募集します。いただいたエントリーシート・団体概要等をもとに、審査・選定を行い、「とも静岡店」・「とも沼津店」の委託先を決定します。

## 2 募集の概要

### 1) とも静岡店

〒420-0856 静岡市葵区駿府町1-70 静岡県総合社会福祉会館「シズウエル」1F

#### ① 業務内容

内容	詳細	事業所等の紹介	販売手数料等	備考
原則として販売する物品は「福産品」と「農産品」とする。	物品は、運営事業所の自主製品のほか、仕入れ等を行ったもので、仕入れ等の条件(委託か仕入れか、それぞれの手数料率や額、および期間等)は運営事業所と、納入事業所等が協議して決定する。	オールしずおかが出店を希望する事業所、連携農家等を公募し、運営事業所に紹介する。	運営事業所は、毎月の売り上げを集計し、オールしずおかに報告するとともに、売り上げに5%を乗じた手数料を、支払うこととする。	・消費者ニーズの把握 ・店舗の施設管理 ・店舗の利用促進 ・店舗管理運営に係る支払事務 ・帳簿の整備 等

#### ② 営業日

月曜日～金曜日 9:30～16:30 ※休業日は、土日祝日、静岡県総合社会福祉会館「シズウエル」休館日。別途運営事業所と協議して営業日時は、調整決定します。その他、イベント等へ「とも」として出店する場合は、イベントの日程により祝祭日の対応を依頼する場合があります。

#### ③ 事業期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日(予定)

\*最終的には、県との令和7年度委託契約に基づき決定します。

#### ④ 補足事項

当法人又は県等からの委託販売(手数料収入あり。)も実施をお願いします。

例:ふじっぴー関連商品、静岡県職員録等

また、包装や優先調達等の検品作業と短期業務のお願いをすることがあります。(作業料はその都度打合せとします。)

## 2) とも沼津店

〒410-0801 沼津市大手町1-1-3 沼津産業ビル1F (旧沼津商連会館ビル)

### ① 業務内容

内容	詳細	事業所等の紹介	販売手数料等	備考
・物品販売は必須とし、飲食の提供は任意とする。 ・原則として販売する物品は「福産品」と「農産品」とする。	・物品は、運営事業所の自主製品のほか、仕入れ等を行ったもので、仕入れ等の条件（委託か仕入れか、それぞれの手数料率や額、および期間等）は運営事業所と、納入事業所等が協議して決定する。 ・飲食を供する場合の仕入れ等は運営事業所の責任において行う。	オールしずおか、出店を希望する事業所、連携農家等を公募し、運営事業所に紹介する。	運営事業所は、毎月の売り上げを集計し、オールしずおかに報告するとともに、売り上げに5%を乗じた手数料を、支払うこととする。	・消費者ニーズの把握 ・店舗の施設管理 ・店舗の利用促進 ・店舗管理運営に係る支払事務等

### ② 営業日

月曜日～金曜日 9:00～16:00 ※休業日は、土日祝日、沼津産業ビル休館日。別途運営事業所と協議して営業日時は、調整決定します。

その他、イベント等へ「とも」として出店する場合は、イベントの日程により祝祭日の対応を依頼する場合があります。

### ③ 事業期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日（予定）

\*最終的には、県との令和7年度委託契約に基づき決定します。

### ④ 補足事項

当法人又は県等からの委託販売（手数料収入あり。）も実施をお願いします。

例：ふじっぴー関連商品、静岡県職員録等

また、包装や優先調達等の検品作業と短期業務のお願いをすることがあります。（作業料はその都度打合せとします。）

店舗前ギャラリーを県から借用してのフェアの実施も可能です。

売り上げ拡大のイベントの場として、活用できます。

## 3 応募資格

静岡県内で就労移行支援・就労継続支援（A型、B型）事業所を運営している法人等。

## 4 応募について

所定の様式に必要事項を記入し申し込んでください。なお、応募に必要な費用は提出者の負担となります。

提出は、直接オールしずおかベストコミュニティに持参するか又は郵送願います。

\*ご不明な点は、地区担当者にご確認ください。

## 5 留意点等

- ① 当該募集の委託等に関わる一切の事項は、静岡県の令和7年度予算成立及び当法人が「とも」運営を含む事業を受託することにより有効となる旨をあらかじめ御承知ください。
- ② 「とも静岡店・とも沼津店」の運営は、厚生労働省の「工賃向上計画支援等事業」の国庫補助金を受けた静岡県「障害者働く幸せ創出センター運営事業費」で実施する予定であるため、以下の点に留意してください。
  - ア 受託した事業を完遂できること。
  - イ 事業の実施状況や実績について、国及び県の会計検査の対象となることがあります。
- ③ 本事業の委託先として選定された場合、沼津店での飲食提供は、東部保健所に対し、当該法人名で喫茶店営業許可の申請を行っていただく必要があります。(手数料が必要です。) また、両店とも、サービスの品質確保と向上に努めていただきます。
- ④ 常設店「とも」に係る経費は、家賃・共益費以外は、ご負担をお願いします。  
(消耗品及び販促品などは、販売手数料を利用し、相談の上、当法人側が負担をします)

## 6 提出書類及び冊数（用紙の大きさは日本工業規格A4）

- ① とも常設店 運営事業所エントリーシート（様式第1号）・・・ 1部
- ② 団体の概要（様式第2号）・・・ 1部

## 7 提出先

認定NPO法人 オールしずおかベストコミュニティ 工賃支援部 工賃支援課  
住所 〒420-0031 静岡市葵区呉服町2-1-5 5風来館4階

## 8 提出期限

令和7年3月7日（金）17:00 必着

## 9 選考

後日日時・場所をご連絡し、選考会を実施します。応募者により、15分程度企画提案の内容説明を行っていただきます。その後、選定委員による質疑を行い、委託先を決定します。

### ○選考基準

- ・店舗運営の動機や運営方針
- ・収支計画と販売促進活動案
- ・運営体制

## 10 過去の運営実績

### ① 令和6年度

単位：円

	静岡店 4月～12月	沼津店 4月～12月
製品販売	¥3,489,500	1,367,690
喫茶販売		2,024,450
合計	¥3,489,500	¥3,392,140

### ② 令和3年度～令和5年度

単位：円

年間売上額	令和3年度	令和4年度	令和5年度
とも静岡店	6,956,570	5,352,520	4,755,340
とも沼津店	5,860,875	4,563,155	3,956,010

## 11 問い合わせ先

オールしずおかベストコミュニティ事務局長 西田

電話 054-251 - 3515

FAX 054-251 - 3516

E-mail i-nishida@all-shizuoka.or.jp

各地区担当者：

東部地区センター 055-963-9100 木村

中部地区センター 054-251-3515 鈴木（邦）

## 「とも静岡店」の既存設備等について

### 施設概要

地域	住 所	面積	備考
中部	静岡市葵区駿府町 1-7 0 静岡県総合社会福祉会館シズウェル内	77.12 m <sup>2</sup>	

### 1 電気使用環境

コンセント8口 (100 ボルト)

全体容量 65 アンペア、個別コンセント容量 20 アンペア

### 2 店舗の既存設備 (2025/1 現在) 双方確認の上、現状数を確認いたします。

No	什器/備品	数	No	什器/備品	数
1	カウンター(レジスター、iPad)	1	11	冷蔵庫 FR-SA6	1
2	パイプ椅子	4	12	ラベルプリンター(東芝テック製)	1
3	販売台(*)	2	13	カタログラック	1
4	スチール販売棚(*)	15	14	マガジンラック	1
5	パソコン台	1	15	回転展示フック	1
6	スチールロッカー	6	16	丸テーブル(*)	3
7	FAX(ブラザー製)	1			
8	コピー機(ブラザー製)	1			
9	ベンチテーブル(*)	1			
10	ベンチイス(*)	1			

\* 什器サイズ及び細部にわたる備品や内容については、地区担当にお聞きください。

### 3 総合社会福祉会館使用条件

- ① 会館防災訓練に参加(防災組織参加)
- ② 会館連絡会への参加
- ③ 店舗エリア外、会館玄関横の販売は、会館事務局との相談
- ④ 火気厳禁・壁等への釘などは不可
- ⑤ 車イスの店内移動確保他

\* オールしずおかベストコミュニティと静岡県社会福祉協議会及び静岡県との取り決め項目事項  
(運営事業所決定後、連絡)

## 「とも沼津店」の既存設備等について

### 施設概要

地域	住 所	面積	備考
東部	沼津市大手町 1-1-3 沼津産業ビル 1階	83.36 m <sup>2</sup>	喫茶・軽食コーナー併設

#### 1 電気使用環境

コンセント 10口 (100ボルト)

全体容量 40アンペア、個別コンセント容量 15アンペア

#### 2 厨房の既存設備 (2025/1 現在) 双方確認の上、現状数を確認いたします。

1	電磁調理器	3	12	ガス給湯器	1
2	冷蔵庫 (ホシザキ・its・Haier)	3	13	グラス 小9 中3	左記
3	製氷機 (ホシザキ)	1	14	アイスコーヒー用グラス	13
4	ケーキ保存用冷蔵庫	1	15	ジュース用グラス	18
5	用冷凍庫深型、縦型 (事務所内)	各1	16	コーヒーカップ	2
6	電子レンジ	1	17	コーヒー皿	14
7	コーヒーメーカー	1	18	紅茶カップ	5
8	食器収納棚	1	19	受け皿	5
9	作業台	2	20	カトラリー類 (ティースプーン 10 フォーク 13)	左記
10	換気扇	1	21	炊飯保温器 (タイガー 1升 5合用)	1
11	ホットプレート	1	22		

#### 3 店舗の既存設備 (2024/2 現在) 双方確認の上、現状数を確認いたします。

1	レジ (iPad)	1	9	鏡 スタンド (事務所)・卓上 (店舗)	各1
2	レジ机	1	10	ステンレス製保管庫 (店舗)	1
3	レジ横事務用机及び椅子	各1	11	在庫等管理用 4段スチール棚 (事務所)	2
4	電話機セット	1	12	顧客確認用 (iPad)	1
5	陳列用ラック	1	13	タッチスキャナー	1
6	陳列棚	1	14	ラベルプリンター (ブラザー)	1
7	展示スタンド (壁面展示用)	6	15	傘立て	
8	ワゴン	1			

#### 4 産業ビル使用条件

\* オールしずおかベストコミュニティと産業ビルとの使用条件は、建物使用については、決定後、委託事業所に説明をいたします。





団体の概要

法人・団体名			
設立日		代表者名	
法人等 連絡先	住所 〒 _____ _____	電 話	- -
		F A X	- -
		E-mail	
運営している就労支援事業所の概要 ※適宜、行を追加してください。  ※就労支援事業所を直接運営していない場合は、記載不要	施設①	事業所名	
		利用者種別	身体（人）、知的（人）、精神（人）その他（人）
		所在地	
		職員数	人
	施設②	事業所名	
		利用者種別	身体（人）、知的（人）、精神（人）その他（人）
		所在地	
		職員数	人
就労支援事業所の授産事業 ※適宜、行を追加してください。  ※就労支援事業所を直接運営していない場合は、法人独自事業を記入	施設①の授産事業	内容	
		売上高(円)	
		製造・販売品目等	
		障害のある人の作業等	
		その他	
	施設②の授産事業	内容	
		売上高(円)	
		製造・販売品目等	
		障害のある人の作業等	
		その他	

注) 上記を補足する資料等あれば、添付してください。